

Płock, r.

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA z przedszkola w roku szkolnym 2024/2025

Niniejszym upoważniamy (upoważniam) wymienione poniżej osoby pełnoletnie do odbioru naszego (mojego) dziecka tj.

.....
(Imię i nazwisko dziecka, wiek)

Miejskie Przedszkole nr 13 w Płocku,

Jednocześnie oświadczam, że:

1. wskazane osoby zapewnią dziecku bezpieczeństwo w drodze ze szkoły do domu,
2. biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane powyżej, upoważnione przeze mnie osoby,
3. wiem, że każda zmiana osób upoważnionych do odbioru dziecka wymaga odrębnego pisemnego upoważnienia,
4. w przypadku nie dotrzymania formalności związanych z upoważnieniem lub weryfikacją tożsamości poprzez okazanie dokumentu tożsamości osoby upoważnionej, przyjmuję do wiadomości, iż odbiór dziecka przez osobę postronną będzie niemożliwy.

Upoważnienie jest ważne od 16 lipca 2025 do 31 lipca 2025

<i>Informacje na temat osób upoważnianych</i>	<i>Proszę wybrać przez zaznaczenie znakiem X stosowny zakres upoważnienia</i>
1) (Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka) (Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka) (telefon kontaktowy)	☐ Odbieranie dziecka z przedszkola ☐ Odbieranie informacji wychowawczych ☐ Odbieranie korespondencji
2) (Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka) (Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka) (telefon kontaktowy)	☐ Odbieranie dziecka z przedszkola ☐ Odbieranie informacji wychowawczych ☐ Odbieranie korespondencji

3)

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

- ☐ Odbieranie dziecka z przedszkola
☐ Odbieranie informacji wychowawczych
☐ Odbieranie korespondencji

.....
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)

.....
(telefon kontaktowy)

4)

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

- ☐ Odbieranie dziecka z przedszkola
☐ Odbieranie informacji wychowawczych
☐ Odbieranie korespondencji

.....
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)

.....
(telefon kontaktowy)

5)

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

- ☐ Odbieranie dziecka z przedszkola
☐ Odbieranie informacji wychowawczych
☐ Odbieranie korespondencji

.....
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)

.....
(telefon kontaktowy)

6)

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

- ☐ Odbieranie dziecka z przedszkola
☐ Odbieranie informacji wychowawczych
☐ Odbieranie korespondencji

.....
(Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)

.....
(telefon kontaktowy)

Potwierdzam, że każda z osób upoważnionych podała swoje dane dobrowolnie i została zapoznana z treścią załącznika nr 1.

Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego dziecka:
Data Podpis

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego dziecka:
Data Podpis

W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów prawnych) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców/opiekunów prawnych. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe prosimy o kontakt z przedszkolem

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Realizując obowiązek wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:
2. Administratorem danych osobowych jest Miejskie Przedszkole Nr 13 w Płocku, ul. Krakówka 8, reprezentowany przez Anetę Treder.
3. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@zjoplock.pl, tel. 24 367 89 33 lub 24 367 89 34
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu weryfikacji tożsamości osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze szkoły/przedszkola/placówki oraz w celu kontaktowania się w nagłych przypadkach.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (*wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi*) w zw. art. 102 ust. 1 pkt 6, w zw. art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz.737 ze zm.).
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże brak podania danych będzie skutkował brakiem możliwości realizacji celu wskazanego w pkt 4.
7. Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane Administratorowi danych przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać Pani/Pana dane osobowe podmiotom realizującym cele Administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych np. dostawcą usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcą usług księgowych, prawnych i doradczych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w formie papierowej przez okres 5 lat. Administrator danych zapewnia, iż dostęp do danych będą miały wyłącznie osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w niniejszym zakresie.
9. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowej. Nie będą również podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii swoich danych,
 - b. prawo do sprostowania danych,
 - c. prawo do usunięcia swoich danych,
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania,
 - e. prawo do przenoszenia danych,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
11. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.